

AVVISO PER LA NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA

PREMESSO CHE

- la Fondazione IFEL, costituita per la Finanza e l'Economia locale, è stata istituita il 16.03.2006 in base a quanto previsto dal comma 2 ter del D.L. 31.01.2005 N. 7. Con successivo decreto del MEF del 22.11.2005 l'IFEL succede in tutti i rapporti attivi e passivi al consorzio ANCI-CNC per la fiscalità locale, costituito in data 22.02.1994 a seguito del D.L. 504 del 1992.
- la L.R. n. 4 del 15.03.2011 "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale 2011 e Pluriennale 2011-2013 della Regione Campania Legge Finanziaria Regionale 2011", pubblicata sul B.U.R.C. n. 18 del 16.03.2011 prevede all'art. 1 co.75 che "la Regione avvia una collaborazione con l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale (IFEL) al fine di promuovere una struttura tecnica di supporto alla Regione e agli Enti Locali della Campania nel processo di attuazione del Federalismo anche mediante la costituzione di un apposito Ente associativo.
- con Delibera della Giunta Regionale n.152 del 12.04.2011 è stato tra l'altro, approvato lo Statuto della Fondazione "Istituto per la Finanza e l'Economia Locale della Campania IFEL Campania";
- la Fondazione IFEL Campania — Istituto per la Finanza e dell'Economia Locale della Campania istituita è un'istituzione di diritto privato, senza scopo di lucro, soggetta al controllo analogo da parte dei Fondatori promotori per i quali opera nelle modalità in house, ai sensi della normativa dell'Unione Europea e nazionale;
- la Fondazione IFEL Campania ha alle proprie dipendenze personale subordinato e, pertanto, l'art. 18, comma 1 lett. A, e l'art. 41 del D.Lgs. n 81/2008 nonché il D.Lgs n. 106/2009 stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- non esiste tra il personale interno della Fondazione IFEL Campania una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente;
- la Fondazione IFEL Campania per lo svolgimento delle attività di propria competenza ed in ossequio della succitata normativa intende avvalersi della competenza professionale di un medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;

Fondazione IFEL Campania

SEDE LEGALE Via S. Lucia, 81- 80132 Napoli

SEDE OPERATIVA Via Generale Giordano Orsini, 40 – 80132 Napoli T (+39)081 18901333

SEDE OPERATIVA Is. E3 Centro Direzionale di Napoli – 80143 Napoli T (+39)081 18893690

P.IVA 07492611210 [sito](http://www.ifelcampania.it) www.ifelcampania.it [mail](mailto:info@ifelcampania.it) info@ifelcampania.it

La Fondazione IFEL Campania, in forza della Determina n. 17 del 16/01/2025 con la presente manifestazione di interesse intende acquisire candidature per la nomina di un Medico Competente per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera, della durata di anni tre, a partire dalla data di stipula del contratto.

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il medico competente deve svolgere tutti gli adempimenti previsti dagli artt. 25 e 41 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm..

Pertanto:

- a) collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;
- b) programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 D.Lgs. 81/2008 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- c) istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
- d) consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003, e con salvaguardia del segreto professionale;

- e) consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, egli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n.196/2003, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;
- f) in occasione della visita medica preventiva o della visita medica preventiva in fase preassuntiva di cui all'articolo 41 D.Lgs. 81/2008, richiede al lavoratore di esibire copia della cartella sanitaria e di rischio rilasciata alla risoluzione del precedente rapporto di lavoro e ne valuta il contenuto ai fini della formulazione del giudizio di idoneità, salvo che ne sia oggettivamente impossibile il reperimento;
- g) fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce, altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- h) informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 D.Lgs. n.81/2008 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;
- i) comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 D.Lgs. 81/2008, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- l) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi o su richiesta del datore di lavoro in caso di necessità. L'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- m) partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;

n) in caso di impedimento per gravi e motivate ragioni, comunica per iscritto al datore di lavoro il nominativo di un sostituto, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 38D.Lgs. 81/2008, per l'adempimento degli obblighi di legge durante il relativo intervallo temporale specificato.

ART. 2 – REQUISITI RICHIESTI

L'esperto designato dovrà documentare il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei seguenti ulteriori requisiti, ex art. 3 D.P.C.M. n. 174/1994:

- Godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- Adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;

b) pieno godimento dei diritti e politici;

c) non essere interdetto, inabilitato, fallito o condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;

d) assenza di condanne penali e/o provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

e) non aver riportato negli Stati esteri condanne penali o altri provvedimenti sanzionatori per fattispecie corrispondenti a quelle che comporterebbero, secondo la legge italiana, la perdita dei citati requisiti generali;

f) non essere in corso provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;

REQUISITI PROFESSIONALI:

a) Titolo di studio: Diploma di Laurea in Medicina;

b) Titolo di specializzazione in Medicina del Lavoro o in Medicina Preventiva dei Lavoratori e Psicotecnica; ovvero Docenza in Medicina del Lavoro o in Medicina Preventiva dei Lavoratori e Psicotecnica o in Tossicologia Industriale o in Igiene industriale o in Fisiologia e Igiene del Lavoro o in Clinica del Lavoro; ovvero Autorizzazione di cui all'articolo 55 del D. Lgs. n.277/1991; ovvero

Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o in Medicina Legale ai sensi dell'articolo 38 D.Lgs. n.81/2008;

c) di essere in regola con il programma di educazione continua in medicina ai sensi del D.Lgs. n.229/1999 e successive modificazioni e integrazioni;

d) Iscrizione al relativo Albo/Ordine Professionale;

e) Iscrizione nell'elenco dei Medici Competenti presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali;

f) Esperienze maturate nel settore e, quindi, contratti analoghi stipulati con Enti e/o Società partecipate.

I candidati devono essere in possesso di tali requisiti alla data di scadenza del presente avviso fissata per la presentazione delle domande.

Inoltre, il professionista che sarà incaricato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso la committente Fondazione.

ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO, COMPENSO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'incarico avrà la durata di anni tre a partire dalla data di stipula del contratto.

L'incarico non potrà prevedere clausole di rinnovo automatico, pena la nullità dell'atto.

Per l'attività svolta dal medico competente sarà corrisposto un compenso annuo pari ad € 500,00 (cinquecento/00) oltre IVA, Cassa professionale e spese di trasferta debitamente documentate nel limite massimo di € 50,00 (cinquante/00) a trasferta per un importo complessivo nel triennio di € 1.500,00 (millecinquecento/00) oltre IVA, Cassa professionale e spese di trasferta debitamente documentate nel limite massimo di € 50,00 (cinquante/00) a trasferta. Le ulteriori prestazioni professionali non previste nell'art. 1 del presente avviso, se necessarie, saranno computate in base all'attività effettivamente svolta secondo il Tariffario presentato dal professionista all'atto della candidatura.

Il compenso previsto sarà corrisposto in un'unica soluzione e/o in più soluzioni a fronte di regolare fattura elettronica, di una relazione sull'attività svolta, dei modelli di tracciabilità e di accertamento di regolarità contributiva.

Fondazione IFEL Campania

SEDE LEGALE Via S. Lucia, 81- 80132 Napoli

SEDE OPERATIVA Via Generale Giordano Orsini, 40 – 80132 Napoli **T** (+39)081 18901333

SEDE OPERATIVA Is. E3 Centro Direzionale di Napoli – 80143 Napoli **T** (+39)081 18893690

P.IVA 07492611210 **sito** www.ifelcampania.it **mail** info@ifelcampania.it

Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente rispetto agli obblighi contrattuali o contravvenisse a norme di Legge o aventi forza di Legge, la Fondazione IFEL Campania avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Coloro che intendono candidarsi dovranno compilare la domanda disponibile sul sito istituzionale: www.ifelcampania.it a partire dal 17/01/2025 dalle ore 9:00 utilizzando il modello di presentazione della domanda - allegato A.

La domanda, debitamente compilata, dovrà essere salvata, stampata e firmata.

La domanda dovrà essere, quindi, scannerizzata unitamente ai seguenti documenti da allegare:

- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- Fotocopia del codice fiscale;
- Curriculum professionale firmato con firma autografa o digitale. Inserire l'autorizzazione dei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) nonché le dichiarazioni di veridicità dei dati riportati nel curriculum, ai sensi del D.P.R. n.445/2000;
- Offerta economica e preventivo per gli esami strumentali (visita medica preventiva/preassuntiva, spirometrica, audiometrica) e per ulteriori servizi aggiuntivi offerti.

Nel curriculum professionale, compilato secondo il modello europeo, dovranno chiaramente evincersi i titoli e le comprovate esperienze personali e professionali richieste e le relative competenze maturate in linea con le attività di interesse di cui al presente avviso.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente o dall'amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum professionale.

Le candidature incomplete e/o non sottoscritte saranno escluse.

La Fondazione IFEL Campania si riserva, in ogni fase della selezione, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato e di procedere, in caso di esito negativo di verifica, alla

segnalazione presso gli organi competenti, conformemente al dettato normativo della vigente disciplina in materia di dichiarazioni mendaci in seno alle autocertificazioni.

Il candidato dovrà presentare la domanda della propria candidatura, pena l'esclusione, per posta elettronica certificata personale all'indirizzo: ifelcampania@pec.it entro e non oltre il 31/01/2025 ore 23:59.

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato.

Il messaggio dovrà avere ad oggetto: "Avviso per la nomina dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria"

Nel caso in cui il partecipante svolga la propria attività in uno studio professionale (anche associato) o una società di professionisti, si precisa che la domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente da parte del Professionista (persona fisica) che partecipa alla selezione e a cui sarà personalmente conferito l'eventuale incarico professionale.

Non saranno esaminate istanze pervenute dopo la scadenza sopraindicata e quelle redatte non conformi al presente Avviso.

La Fondazione IFEL Campania si riserva la facoltà di:

- Prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione della domanda nonché di riaprire il termine stesso;
- Modificare, sospendere o revocare la procedura ovvero non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi e/o finanziari o della variazione delle esigenze organizzative della Fondazione ovvero del non soddisfacente livello di candidature selezionate;
- Conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea.

Il concorrente, che presenta domanda di partecipazione alla selezione, accetta implicitamente le condizioni riportate nel presente avviso.

La Fondazione IFEL Campania si riserva la facoltà di non procedere alla nomina se nessuna candidatura risulti idonea all'oggetto dell'avviso.

Fondazione IFEL Campania

SEDE LEGALE Via S. Lucia, 81- 80132 Napoli

SEDE OPERATIVA Via Generale Giordano Orsini, 40 – 80132 Napoli T (+39)081 18901333

SEDE OPERATIVA Is. E3 Centro Direzionale di Napoli – 80143 Napoli T (+39)081 18893690

P.IVA 07492611210 sito www.ifelcampania.it mail info@ifelcampania.it

Per quanto non previsto nell'avviso valgono, se applicabili, le vigenti disposizioni di legge in materia.

ART. 5 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande pervenute saranno istruite dall'Amministrazione, previa verifica della regolarità formale effettuata dall'ufficio competente che provvederà prioritariamente alla verifica dell'ammissibilità delle domande:

- Pervenute entro il termine perentorio stabilite nel presente avviso;
- Presentate da soggetto in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 2 del presente avviso;
- Complete delle dichiarazioni e delle documentazioni richieste nel presente avviso.

È facoltà della Fondazione IFEL Campania richiedere eventuali informazioni integrative o chiarimenti ai candidati.

La Fondazione IFEL Campania, a seguito della valutazione comparativa delle candidature pervenute, procederà alla scelta, facoltativamente tra i diversi curricula, del medico competente sulla scorta dei titoli e delle esperienze professionali più affini alle esigenze della Fondazione stessa nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. La procedura non darà seguito alla formazione di una graduatoria e la Fondazione IFEL Campania comunicherà via pec al candidato prescelto il conferimento dell'incarico professionale.

ART. 6 – AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato a mezzo comunicazione via pec al candidato prescelto per il conferimento dell'incarico professionale e con atto pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione nella sezione "Amministrazione Trasparente".

ART. 7 – NATURA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico rientra nelle fattispecie di cui agli artt. 2229 e seguenti del Codice civile e verrà svolta in maniera autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti della Fondazione IFEL Campania conformemente a quanto disposto dalla normativa vigente.

ART. 8 – RISERVATEZZA

Il Titolare del Trattamento ha provveduto alla nomina del DPO contattabile da parte degli interessati all'indirizzo mail dpo@ifelcampania.it; L'interessato può esercitare i diritti ex artt. 15/22, GDPR scrivendo ai dati di contatto del Titolare del Trattamento oppure al DPO. Può sempre fare ricorso al Garante della Protezione dei dati personali per la tutela dei suoi diritti.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR) si informa che:

- I dati personali, identificativi e curriculari, nonché eventualmente dati sensibili, raccolti per le procedure di selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità previste nell'Avviso;
- Il trattamento dei dati personali avverrà in forma telematica e/o cartacea nel rispetto del GDPR n. 679/2016;
- Titolare del Trattamento dei dati è Fondazione IFEL Campania con sede legale in Napoli alla Via Santa Lucia, n. 81

ART. 9 – PUBBLICAZIONE E INFORMAZIONI

Il presente Avviso e relativa modulistica sono pubblicati sul sito internet della Fondazione IFEL Campania: www.ifelcampania.it

Eventuali richieste e chiarimenti potranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica a info@ifelcampania.it almeno entro cinque giorni prima del termine ultimo di presentazione delle candidature.

ART. 10 – FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie che dovessero insorgere in merito a qualsivoglia aspetto del presente Avviso il foro competente è quello del Tribunale di Napoli.

Napoli, 16/01/2025